

exercices sur les count / sum

| | |
|----------------|----------|
| 👤 Propriétaire | Ⓜ Marine |
| ☰ Étiquettes | |

Exercice 1 : Utilisation de COUNT

1. Comptez le nombre total de livres dans la table **LIVRES**.
2. Comptez le nombre total de livres dans la table **LIVRES**.
3. Comptez le nombre de réservations en attente dans la table **RESERVATIONS**.

Exercice 2 : Utilisation de SUM

1. Calculez le total du stock de livres dans la bibliothèque.
2. Calculez le nombre total de réservations actives (état "EN ATTENTE" ou "EN COURS").

Exercice 3 : Utilisation de MIN et MAX

1. Trouvez la plus petite année de publication dans la table **LIVRES**.
2. Trouvez la plus grande année de publication dans la table **LIVRES**.
3. Trouvez l'auteur avec le plus grand nombre de livres publiés.

(Astuce : regroupez les livres par **idAuteur** et utilisez **MAX** sur le nombre de livres.)

Exercice 4 : Utilisation de AVG

1. Calculez la moyenne des stocks de livres dans la bibliothèque.
2. Calculez la moyenne des années de publication des livres.

Exercice 5 : Utilisation de GROUP BY

1. Affichez le nombre total de livres disponibles pour chaque catégorie.
2. Affichez la moyenne des stocks pour chaque catégorie.
3. Affichez le nombre de livres écrits par chaque auteur.
4. Affichez le nombre de réservations pour chaque état (par exemple, "EN ATTENTE" ou "EN COURS").

Exercice 6 : Combinaisons avancées

1. Affichez pour chaque auteur, le nombre de livres écrits et le stock total de ces livres.
2. Affichez pour chaque catégorie, la moyenne des années de publication des livres.

Exercice 7 : Having

1. Affichez les catégories de livres dont le stock total est supérieur à 20.
2. *Affichez les auteurs qui ont écrit plus de 3 livres. */*
3. *Affichez les auteurs pour lesquels la somme du stock de leurs livres est inférieure à 15.*
4. *Affichez les lecteurs ayant effectué plus de 2 réservations.*
5. *Affichez les lecteurs ayant effectué des réservations dans lesquelles au moins une date est postérieure à "2023-01-01"*